



Institutul Național de Cercetare-Dezvoltare pentru Chimie și Petrochimie

ICECHIM

Splaiul Independenței nr. 202, București, 060021, România

Tel: +40213153299, FAX +40213123493, www.icechim.ro



ANUNȚ

În vederea efectuării activităților administrative care se impun în scopul îndeplinirii obiectivelor institutului, precum și în scopul asigurării continuității activităților desfășurate în cadrul Serviciului Achiziții-Administrativ, INCDCP-ICECHIM București anunță scoaterea la concurs a următorului post:

Nr. crt.	Denumire	Număr posturi vacante	Condiții minime de ocupare		Alte condiții	Data limită de depunere a dosarelor
			Vechime în domeniu	Studii		
1.	Administrator clădire (asimilat Cod COR 515303 administrator de condominii, normă întreagă, durată nedeterminată) Serviciul Achiziții Administrativ	1	- Vechime în muncă minimum 3 ani, din care minimum 1 an în domeniul postului.	- Studii superioare absolvite cu diplomă de licență / master în domeniul științelor ingineresti / economice, juridice. Criterii care constituie avantaj : - Studii superioare în domeniul ingineriei mecanice. - Atestat / certificat de absolvire curs manager / administrator. - Alte cursuri relevante în domeniu.	- Noțiuni de bază în domeniul managementului administrării de condominiu. - Cunoașterea legislației în domeniul de activitate. - Capacitate de concentrare, analiză și sinteză. - Corectitudine, spirit de disciplină. - Abilități de comunicare, toleranță, calm și perseverență. - Permis conducere auto categoria B. - Spirit creativ și inovativ, inițiativă, receptivitate față de nou. - Preocupare pentru ridicarea nivelului profesional individual. - Cunoaștere limba engleză – minim nivel mediu. - Abilități operare calculator – Microsoft Office (Word, Excel). - Capacitate de efort fizic (necesar în manevrarea mobilelor, a echipamentelor etc.). - Spirit de ordine și de observație, inițiativă proprie, conștiinciozitate. - Atenție la detalii. - Rezistență la stres, autocontrol. - Onestitate, loialitate și capacitate de a lucra cu minim de supervizare.	22.03.2023 ora 16.30

Probele de concurs constau în analiza dosarului de înscriere la concurs și proba orală (interviu). Data și ora de desfășurare a concursului pot fi modificate în funcție de numărul candidaților și de disponibilitatea membrilor comisiei.

Data concursului: 28.03.2023 ora 14.00 la sediul INCDCP-ICECHIM București. Salariul de bază brut este 5.000 lei, la care se adaugă sporurile prevăzute de Contractul Colectiv de Muncă aplicabil.

Rezultatele concursului vor fi comunicate în termen de 24 de ore de la data susținerii probei de concurs. Contestațiile pot fi depuse la Secretariatul Directorului General în termen de 48 de ore de la comunicarea rezultatului.

Bibliografie:

- a) Hotărârea de Guvern nr. 293/04.03.2004- privind înființarea INCDCP-ICECHIM;
- b) O.M.F.P. nr.2861/09.10.2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
- c) O.M.F.P nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor;
- e) Legea nr.319/2006 Legea securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările ulterioare;
- g) O.U.G 74/2008 privind colectarea selectivă a deșeurilor (colectarea selectivă a deșeurilor).

Conținutul dosarului de înscriere la concurs:

- Cerere - tip de înscriere la concurs, pusă la dispoziție de către Serviciul Resurse Umane. - Chestionarul - tip de evaluare, pus la dispoziție de către Serviciul Resurse Umane. - Curriculum Vitae, cu data și semnatura. - Acte de studii (copie xerox). - Act de identitate (copie xerox). - Copie-extras de pe Registrul general de evidență a salariaților cu semnătura și ștampila angajatorului / adeverințe privind activitatea desfășurată / Carnet de munca (copie xerox), după caz. - Alte înscrisuri solicitate de legislația sau reglementările în vigoare.

Candidatul admis va prezenta la angajare copii legalizate ale documentelor de studii și vechime în muncă.

Detalii suplimentare la telefon 021.316.30.74 - Serviciul Resurse Umane.

**DIRECTOR GENERAL
DONI MIHAELA**

**Afișat la data de
06.03.2023**